

ДОГОВОР

публичной оферты оказания услуг по организации и проведения государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку с целью определения общего уровня владения русским языком как иностранным и для принятия Гражданства Российской Федерации

г. Хабаровск

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (ДВГУПС), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 16.04.2016г., серия 90Л01 № 0009034, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, (именуемое в дальнейшем Организация) в лице ректора Буровцева Владимира Викторовича, публикует настоящее предложение заключить договор на оказание услуг по проведению государственного тестирования по русскому языку как иностранному с целью определения общего уровня владения русским языком как иностранным и для принятия Гражданства Российской Федерации (далее – государственное тестирование) на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.07.2019 № 471 «Об утверждении перечня образовательных организаций, проводящих государственное тестирование по русскому языку как иностранному» на приведённых ниже условиях (далее – Договор). Лицо, с которым заключается данный договор, далее именуется Кандидат.

Настоящее предложение, согласно п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), является публичной офертой (далее – Оферта).

Настоящая Оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет на официальном сайте Университета <https://www.dvgups.ru/> <https://www.dvgups.ru/2015-08-19-05-46-13/18596-tsentr-yazykovogo-testirovaniya-migrantov> (далее – сайт Университета) и действует до момента отзыва Оферты. Университет вправе в любое время по своему усмотрению изменить условия Оферты или отозвать её. В случае изменения Университетом условий Оферты изменения вступают в силу с момента размещения изменённых условий Оферты в сети Интернет на сайте Университета, если иной срок не указан Университетом. Эти изменения не действуют в отношении взаимных обязательств Университета и лиц, заключивших Договор до размещения изменённых условий Оферты в сети Интернет на сайте Университета.

Моментом полного и безоговорочного принятия Кандидатом предложения Университета заключить данный Договор (то есть акцепт Оферты), согласно пунктам 1 и 3 ст.438 ГК РФ, считается осуществление оплаты в соответствии с п. 3 Договора, при этом в платеже обязательно должно указываться полное имя Кандидата на русском языке (в соответствии с документами, удостоверяющими личность).

С момента полного и безоговорочного принятия Кандидатом предложения Университета заключить Договор (то есть акцепта Оферты), согласно с пунктами 1 и 3 ст. 438 ГК РФ, во исполнение требований Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации Кандидат даёт полное согласие Университету на обработку персональных данных, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, запись, извлечение, обезличивание, удаление, блокирование, уничтожение указанных в Заявлении-анкете, а также миграционной карте персональных данных, результатов экзамена в целях исполнения требований действующего законодательства, а также согласие на размещение результатов экзамена в электронных базах, с целью обеспечения ведомств, работодателей и иных организаций достоверной информацией о выдаче сертификата; содействия правоохранительным органам в ликвидации оборота поддельных документов государственного образца; повышения качества образовательных услуг.

Согласие на обработку персональных данных действует с момента полного и безоговорочного принятия Кандидатом предложения Университета заключить Договор до дня отзыва в письменной форме.

С момента полного и безоговорочного принятия Кандидатом предложения Университета заключить Договор, то есть акцепта Оферты, согласно с пунктами 1 и 3 ст. 438 ГК РФ, Кандидат даёт полное согласие Университету на использование средств видеofиксации при проведении государственного тестирования.

I. Предмет договора

1.1. Университет принимает на себя обязательства по оказанию платной дополнительной образовательной услуги – организации и проведению государственного тестирования в соответствии с условиями настоящего Договора, а также по подготовке и выдаче документов, подтверждающих владение русским языком как иностранным на соответствующем уровне.

1.2. Кандидат обязуется заполнить Заявление-анкету (Приложение) <https://www.dvgups.ru/2015-08-19-05-46-13/18596-tsentr-yazykovogo-testirovaniya-migrantov> и предоставить ее и документ, удостоверяющий личность, в Региональный центр тестирования по русскому языку по адресу: г. Хабаровск, ул. Яшина, 91 кабинет 7018, (далее – Центр тестирования), а также оплатить услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором до момента оказания услуги.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Университета:

2.1.1. В день прохождения тестирования принять от Кандидата Заявление-анкету (Приложение) с указанием цели прохождения государственного тестирования, а также копию документа, удостоверяющего личность, и квитанцию (чек) об оплате до момента оказания услуг.

2.1.2. Разместить на информационных стендах в местах проведения экзамена, в том числе на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени проведения государственного тестирования, а также демонстрационные (открытые) варианты тестов.

2.1.3. Осуществить организационно-техническое обеспечение проведения государственного тестирования, в том числе оснастить место проведения государственного тестирования средствами аудиовидеозаписи, а также обеспечить места для Кандидатов с ограниченными возможностями.

2.1.4. Ознакомить Кандидата с порядком и формой проведения и критериями оценивания государственного тестирования.

2.1.5. Проводить консультации Кандидата по вопросам проведения государственного тестирования, рекомендовать учебную литературу, учебно-методические пособия для подготовки к тестированию. Предоставить возможность прохождения бесплатных демонстрационных (открытых) вариантов тестирования и ознакомить с их результатами.

2.1.6. Обеспечить организацию и проведение государственного тестирования для определения у Кандидата уровня владения русским языком как иностранным.

2.1.7. Контролировать ход проведения государственного тестирования.

2.1.8. Обеспечить проведение проверки экзаменационных материалов для установления результатов тестирования.

2.1.9. В течение 7 (семи) рабочих дней после проведения государственного тестирования организовать выдачу документов, подтверждающих прохождение государственного тестирования: сертификата государственного образца (при условии удовлетворительного результата) и справки (если результат неудовлетворительный).

2.1.10. Вести учёт выданных документов и лиц, прошедших государственное тестирование.

2.1.11. Размещать информацию о результатах прохождения государственного тестирования в интегрированной распределённой системе информационного обмена результатами тестирования (ИРСИОРТ).

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Не допускать к прохождению государственного тестирования Кандидата, не предоставившего документ, удостоверяющий личность.

2.2.2. Удалить Кандидата из аудитории проведения государственного тестирования в случаях использования им электронных средств, шпаргалок, звуко и видеозаписывающих устройств, а также в случае нарушения дисциплины.

2.2.3. Не допускать в аудиторию опоздавшего Кандидата.

2.2.4. Изменять дату, место и время проведения государственного тестирования при условии уведомления Кандидата за день до даты проведения тестирования.

2.3. Обязанности Кандидата:

2.3.1. Ознакомиться с условиями Договора.

2.3.2. Оплатить услуги по проведению государственного тестирования в соответствии с условиями Договора и предъявить квитанцию (чек) об оплате в Университет до момента оказания услуг.

2.3.3. В день прохождения тестирования предоставить в Центр тестирования документ, удостоверяющий личность, копию нотариально заверенного перевода паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (в случае необходимости), миграционную карту.

2.3.4. Уведомить Университет (Центр тестирования) о любых факторах, способных повлиять на ход и/или результаты государственного тестирования (нарушение слуха, зрения Кандидата), за 3 (три) рабочих дня до даты его проведения.

2.4. Кандидат имеет право:

2.4.1. Выбрать дату прохождения государственного тестирования в соответствии с графиком его проведения, размещенным на официальном сайте Университета.

2.4.2. Получать консультации по вопросам проведения государственного тестирования, критериям оценивания результатов.

2.4.3. Ознакомиться с результатами тестирования через 3 (три) рабочих дня после его прохождения.

2.4.4. Получить документ о прохождении государственного тестирования в установленные законодательством сроки – не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня его проведения.

2.4.5. Подать апелляцию по результатам государственного тестирования в Конфликтную комиссию Университета в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения справки о прохождении тестирования.

2.4.6. До начала проведения тестирования отказаться от договора в одностороннем порядке, направив Университету соответствующее уведомление по адресу электронной почты, указанному в разделе

IX настоящего договора, с указанием банковских реквизитов получателя, на которые должны быть возвращены перечисленные Кандидатом денежные средства.

III. Порядок оплаты оказываемых услуг

3.1. Стоимость оказания услуг по проведению государственного тестирования по Договору указывается в информации, размещенной на сайт <https://www.dvgups.ru/2015-08-19-05-46-13/18596-tsentr-uzukovogo-testirovaniya-migrantov> (облагается НДС на основании ст. 149 НК РФ).

3.2. Оплата за оказание услуг по Договору производится Кандидатом единовременным авансовым платежом в безналичной форме (через терминал или отделение банка, посредством Сбербанк-онлайн).

3.3. Кандидат самостоятельно несёт все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по Договору. Фактом оплаты является поступление денежных средств на расчётный счет Университета.

3.4. В случае получения Кандидатом неудовлетворительного результата прохождения государственного тестирования или неявки кандидата на тестирование денежные средства Кандидату не возвращаются.

IV. Порядок оказания услуг

4.1. Государственное тестирование проводится в письменной форме по модулям «Грамматика», «Чтение», «Письмо», «Аудирование»; и в устной форме по модулю «Говорение».

4.2. Сертификат выдаётся Университетом Кандидату, успешно прошедшему тестирование, не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня его проведения.

4.3. Сертификат выдаётся: если по каждому модулю Кандидат набрал не менее 66 процентов правильных ответов от общего числа вопросов (заданий).

4.4. В случае если по одному из модулей Кандидат набрал менее 66 процентов правильных ответов от общего числа вопросов (заданий), допускается передача этого модуля, но не ранее чем через два месяца со дня прохождения государственного тестирования.

4.5. В случае если Кандидат не набрал 66 процентов правильных ответов от общего числа вопросов (заданий) по двум и более модулям (п. 4.3), ему выдаётся справка о прохождении государственного тестирования с результатами по каждому модулю.

4.6. Передача одного модуля государственного тестирования осуществляется на основании нового договора, заключаемого с Кандидатом.

4.7. В случае подачи Кандидатом апелляции в соответствии с п. 2.4.5 Договора, результаты государственного тестирования рассматривает Конфликтная комиссия Университета.

4.8. Сертификат выдаётся Кандидату лично при предъявлении им документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

V. Порядок выдачи дубликата сертификата

5.1. Основанием для выдачи дубликата сертификата является:

- утрата или порча сертификата либо утрата или порча дубликата сертификата;
- обнаружение в сертификате либо в дубликате сертификата ошибок, явившихся следствием некорректного нотариального перевода паспортных данных, предоставленных Заказчиком;
- изменение фамилии и/или имени, и/или отчества (при наличии) иностранного гражданина, которому был ранее выдан сертификат.

5.2. Выдача дубликата сертификата осуществляется Университетом на платной основе. Стоимость оформления сертификата указана в информации, размещенной на сайте Университета (облагается НДС на основании ст. 149 НК РФ).

5.3. Для выдачи дубликата сертификата иностранный гражданин, утративший сертификат, должен обратиться в Университет с письменным заявлением о выдаче дубликата сертификата.

5.4. Оплата за выдачу дубликата сертификата производится единовременным авансовым платежом в безналичной форме (через терминал или отделение банка, посредством Сбербанк-онлайн).

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры по Договору разрешаются Сторонами путём проведения переговоров. В случае невозможности урегулирования возникших разногласий они подлежат рассмотрению в установленном российским законодательством порядке.

VII. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение (или ненадлежащее исполнение) условий договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

7.2. Университет не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Кандидатом сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего договора со стороны Кандидата.

7.3. Кандидат несет персональную ответственность за содержание, недостоверность, недостаточность и (или) несвоевременность предоставленных Кандидатом сведений, необходимых для исполнения настоящего договора.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе: война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбой энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления, но не ограничиваясь указанным. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств.

VIII. Срок действия договора и порядок его расторжения

8.1. Договор вступает в силу с момента оплаты Кандидатом услуг государственного тестирования и действует до полного выполнения Сторонами взаимных обязательств.

IX. Адреса и подписи сторон:

Исполнитель:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (ДВГУПС)

Юридический адрес:

680021, г. Хабаровск, ул.Серышева,47

ИНН 2724018158

КПП 272401001

Получатель УФК по Хабаровскому краю

(ДВГУПС ЛКС 20226У21130)

Расчетный счет (казначейский счет)

03214643000000012200

Наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ

ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК

по Хабаровскому краю г. Хабаровск

БИК:010813050

Корреспондентский счет (номер банковского

счета, входящего в состав ЕКС)

40102810845370000014

Лицевой счет:20226У21130

Фактический адрес: 680021, г. Хабаровск,

ул. Серышева, 47 офис 402 А

Тел.:8 (4212) 407-096

E-mail: inter1@festu.khv.ru

Управление международной деятельности